

**LIETUVOS ARCHITEKTŲ RŪMŲ TARYBA**

**SPRENDIMAS**

**DĖL LIETUVOS ARCHITEKTŲ RŪMŲ REVIZIJOS KOMISIJOS NUOSTATŲ  
PATVIRTINIMO**

2018 m. vasario 09 d. Nr. T18/02-3

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos architektų rūmų įstatymo 8 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos architektų rūmų taryba nusprendžia:

**P a t v i r t i n t i** Lietuvos architektų rūmų revizijos komisijos nuostatus (pridedama).

Pirmininkė

Daiva Bakšienė

## **LIETUVOS ARCHITEKTŲ RŪMŲ REVIZIJOS KOMISIJOS NUOSTATAI**

### **I BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos architektų rūmų (toliau – Rūmų) revizijos komisijos nuostatai reglamentuoja Rūmų statuto nustatyta tvarka sudaromų Rūmų revizijos komisijos darbo tvarką.
2. Rūmų revizijos komisija yra Rūmų kontrolės organas. Ją iš Rūmų narių renka Rūmų narių susirinkimas.
3. Rūmų revizijos komisija:
  - 3.1. Kontroliuoja Rūmų finansinę veiklą;
  - 3.2. Kontroliuoja teritorinių skyrių finansinę veiklą;
  - 3.3. Tikrina Rūmų finansinės veiklos ataskaitas ir teikia išvadas Rūmų narių susirinkimui;
  - 3.4. Atlieka kitas Architektų Rūmų įstatyme ir Rūmų statute nustatytas funkcijas.

### **II RŪMŲ REVIZIJOS KOMISIJOS SUDĖTIS IR KOMPETENCIJA**

4. Rūmų revizijos komisiją sudaro 3 (trys) nariai, kuriuos iš Rūmų narių 3 (trejų) metų kadencijai renka Rūmų narių susirinkimas. *Revizijos komisijos nariai negali būti išrinkti į Rūmų valdymo organus.* Rūmų revizijos komisijos rinkimo tvarkai taikomi Rūmų tarybos nario rinkimų tvarkos reikalavimai, išdėstyti Statuto 64.2-64.8 punktuose.
5. Revizijos komisija renka iš savo tarpo Revizijos komisijos pirmininką, pirmininko pavaduotoją, sekretorių.
6. Rūmų revizijos komisijos narys Rūmų narių susirinkimo sprendimu atstatydinamas iš pareigų ir į jo vietą paskiriamas naujas narys Statuto 75-77 punktuose nurodytais atvejais.
7. Komisijos nariai pradeda eiti savo pareigas kitą dieną po visuotinio Rūmų narių susirinkimo sprendimo juos išrinkti priėmimo dienos.
8. Revizijos komisija prižiūri, kaip laikomasi Rūmų Statuto, atlieka finansinės ir ūkinės veiklos kontrolę, turi teisę ir tarp Rūmų susirinkimų privalo tikrinti Rūmų bei visų jos padalinių, fondų, viešųjų įstaigų, įmonių finansinę-ūkinę veiklą, apie pažeidimus praneša Rūmų tarybai; Revizijos komisijos pirmininkas stebėtojo teisėmis gali dalyvauti Rūmų tarybos posėdžiuose.

### **III KOMISIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

9. Komisijos nariai, atlikdami metinį Rūmų finansinės veiklos patikrinimą ir rengdami metinę ataskaitą, turi teisę:
  - 9.1. Gauti iš Lietuvos architektų rūmų šio reglamento 11 punkte išvardintus finansinės veiklos patikrinimui reikalingus dokumentus ir (arba) jų kopijas, taip pat būtina informaciją apie Rūmų finansinę veiklą;
  - 9.2. Reikalauti, kad Rūmuose būtų sudarytos techninės sąlygos atlikti metinės finansinės veiklos patikrinimą (pvz.: sudarytos sąlygos susipažinti su šio reglamento 11 punkte nurodyta informacija Rūmų patalpose ir pan.);
  - 9.3. Teikti pastabas ir siūlymus Rūmams;
  - 9.4. Kitas Lietuvos architektų rūmų savivaldos sprendimuose numatytas teises.

10. Komisijos nariai, atlikdami Rūmų metinės finansinės veiklos patikrinimą ir rengdami metinę ataskaitą, privalo:
  - 10.1. Kartą per metus, patikrinti Rūmų metinę finansinę veiklą, peržiūrėti Rūmų audito ataskaitą ir parengti metinę ataskaitą;
  - 10.2. Parengtą metinę ataskaitą pateikti Rūmų pirmininkui ir pristatyti ją visuotiniame narių susirinkime;
  - 10.3. Rūmų metinės finansinės veiklos patikrinimo metu nustatę finansinės atskaitomybės nusižengimus, informuoti apie juos Rūmų tarybą;
  - 10.4. Rūmų metinę finansinę veiklą tikrinti objektyviai ir sąžiningai, iki visuotinio Rūmų susirinkimo viešai nevertinti ir neskelbti atlikto patikrinimo rezultatų;
  - 10.5. Laikytis konfidencialumo įsipareigojimo – neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, kuri jiems tapo žinoma atliekant Rūmų finansinės veiklos patikrinimą, išskyrus informaciją, kuri yra pateikiama visuotiniame narių susirinkime pristatytoje metinėje ataskaitoje;

#### **IV KOMISIJOS VEIKOS ORGANIZAVIMAS**

11. Komisija atlieka Rūmų finansinės veiklos patikrinimą vadovaudamasi Lietuvos architektų rūmų finansine ataskaita ir kitą Rūmų pateikta informacija: Rūmų balansu; Veiklos rezultatų ataskaita; Aiškinamuoju raštu.
12. Atlikusi Rūmų finansinės veiklos patikrinimą, Komisija parengia metinę finansinę ataskaitą, kurioje nurodoma:
  - 12.1. Ar Rūmų finansinių ataskaitų rinkiniai atitinka Rūmų įstatymo ir Rūmų statuto keliamus reikalavimus;
  - 12.2. Ar Rūmų išlaidos ir pajamos per ataskaitinį laikotarpį atitinka Rūmų narių susirinkime patvirtintą pajamų ir išlaidų biudžetą;
  - 12.3. Kita, Komisijos nuomone, svarbi informacija, susijusi su Rūmų metinės finansinės veiklos patikrinimo rezultatais.
13. Metinę ataskaitą pasirašo visi Komisijos nariai.
14. Komisijos metinės ataskaitos išklausymas į visuotinio Rūmų narių susirinkimo darbotvarkę įrašomas atskiru klausimu.
15. Revizijos komisija klausimus sprendžia kolegialiai. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma.

#### **V BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Revizijos komisijos darbo reglamentas tvirtinamas Rūmų tarybos narių balsų dauguma ir įsigalioja nuo jo patvirtinimo dienos.
17. Revizijos komisijos sprendimu, Rūmų finansinės veiklos patikrinimui gali būti paskirtas nepriklausomas auditorius ar revizorius. Rūmų auditas taip pat gali būti atliekamas, kai Rūmų narių susirinkimas priima sprendimą jį atlikti. Auditas atliekamas teisės aktu, reglamentuojančių auditą, tvarka.
18. Revizijos komisijos darbo reglamentas skelbiamas Lietuvos architektų rūmų interneto puslapyje [www.lar.lt](http://www.lar.lt)