

LIETUVOS ARCHITEKTŲ RŪMŲ DARBO GRUPĖS

2017 m. spalio mėn.

I. Nutarimai dėl darbo grupių pirmininkų ir svarbiausių užduočių:

Spalio 10 d. KONKURSŲ DARBO GRUPĖ

Darbo grupės pirmininkas:

Antanas Dagelis

Svarbiausios užduotys:

1. LAR Architektūrinių konkursų rengimo tvarkos aprašas;
2. Pasiūlymai dėl Architektūros įstatymo nuostatų suderinimo su Statybos įstatymu;
3. Pasiūlymai VPT dėl architektūros kokybės kriterijų įgyvendinimo;
4. LAR suderintų konkursų sąlygų įgyvendinimo stebėseną, siūlymai aprašo keitimams.

Spalio 12 d. STATYBOS TECHNINIO NORMAVIMO DARBO GRUPĖ

Darbo grupės pirmininkas:

Arūnas Andrašiūnas (pavduotojas Gediminas Ratavičius)

Svarbiausios užduotys:

1. Statybos techninių reglamentų opiausių problemų sprendimas
2. Skaitmeninės projektavimo/planavimo aplinkos susiejimas su normine baze
3. Ilgalaikės statybos techninio normavimo vizijos kūrimas
4. Rūmų pirmininko perduotų teisės aktų projektų analizė, pastabų teikimas

Spalio 17 d. URBANISTINĖS PLĖTROS DARBO GRUPĖ

Darbo grupės pirmininkė:

Giedrė Ratkutė-Skačkauskienė (pavduotoja Dalia Dijokienė)

Svarbiausios užduotys:

1. Urbanistikos žanro stiprinimas;
2. Urbanistikos vystymo kryptių formavimas;
3. Urbanistikos reglamentavimo opiausių problemų sprendimas;
4. Lietuvos architektų rūmų pirmininko perduotų teisės aktų projektų analizė, pastabų teikimas.

Spalio 19 d. KOMUNIKACIJOS IR EDUKACIJOS DARBO GRUPĖ

Darbo grupės pirmininkė:

Laura Kairienė (pavduotoja Vaiva Šimoliūnaitė)

Svarbiausios užduotys:

1. Bendradarbiavimas su tarptautinėmis ir užsienio organizacijomis (*informacijos, metodikų, perėmimas*);
2. Architektūrinė kritika (*principų apibrėžimas, tribūna, šiuolaikinės problematikos tyrimų skatinimas*);
3. Mokinių švietimas (*prioriteto suteikimas, pasiūlymai bendrojo lavinimo programoms, renginiai vaikams*);
4. Studijų kokybė (*tarpdiscipliniškumo skatinimas, studijų metodų siūlymai, dėmesys ne tik geriausiems*);
5. Suaugusiųjų švietimas (*šviečiamieji renginiai bendruomenėms, informacijos sklaida, tėvų švietimas, kt.*).

Spalio 24 d. ARCHITEKTŪROS PASLAUGŲ DARBO GRUPĖ

Darbo grupės pirmininkė:

Rita Mažeikaitė-Petraitiene (pavaduotoja Justina Lipskytė)

Svarbiausios užduotys:

1. Planavimo ir projektavimo kainų rekomendacijos (Aplinkos ministerijos parengtų metodikų derinimas);
2. Rekomendacijos (išaiškinimai) dėl projektavimo sutarčių sudarymo;
3. Kompiuterinių programų įsigijimo sąlygų gerinimas;
4. Pasiūlymai Statybos įstatymo pakeitimui dėl projekto valdytojų kvalifikacijos ir kompetencijos;
5. Privalomojo projektuotojo civilinės atsakomybės draudimo taisyklių tobulinimas.

Spalio 26 d. PROFESIJOS REGULIAVIMO DARBO GRUPĖ

Darbo grupės pirmininkas:

Kazys Tamošėtis

Svarbiausios užduotys:

1. Architekto kvalifikacijos įgijimo (atestavimo) reformos metmenys:
 - a. Atestavimo sritys (vientisa architekto kvalifikacija arba pagrindinės specializacijos);
 - b. Architekto veiklos (patirties) samprata, jos ribos, įskaitant valstybės tarnautojų veiklos statusą;
 - c. Užsienyje įgytų architekto diplomų pripažinimas atestuojant Lietuvos piliečius;
 - d. Užsienio architektų profesinės kvalifikacijos pripažinimo problematika.
2. Dalyvavimas Aplinkos ministerijos darbo grupėje dėl kraštovaizdžio architektų kvalifikacijos;
3. Architektų kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkos aprašo tobulinimas;
4. Autorių teisių įgyvendinimas, išaiškinimų, rekomendacijų rengimas.

II. Nutarimai dėl darbo grupių veiklos tvarkos:

1. Darbo grupės veiks savarankiškai, siūlys konkrečius savo veiklos uždavinius, organizuos savo veiklą, pasiūlymų rengimą.
2. Darbo grupėms vadovaus ir su Rūmų administracija tiesiogiai bendraus iš grupių narių išrinkti pirmininkai. Darbo grupių pirmininkais negalės būti Tarybos nariai.
3. Pagrindinė veiklos forma bus susirašinėjimas el. paštu.
4. Klausimus pateiks, diskusiją moderuos ir sprendimus apibendrins darbo grupės pirmininkas.
5. Pagal poreikį, darbo grupės pirmininkas šauks „gyvus susitikimus“.
6. Klausimą galės pateikti ir Rūmų pirmininkas. Tokiu atveju, jis pats apibendrins gautus atsakymus.
7. Rūmų administracija, pagal darbo pirmininkų prašymus, suteiks administracinę pagalbą - patalpas, teisinę ir kitą informaciją, viešinimo priemones, kt.
8. Prie darbo grupių, jų sprendimų, galės prisijungti (būti pakviesti) ir kiti ekspertai, konsultantai.
9. Darbo grupėms bus persiunčiama Rūmų turima/gaunama informacija, susijusi su darbo grupės sritimi.
10. Darbo grupių nariai bus deleguojami į atitinkamas Europos architektų tarybos darbo grupes, kviečiami į ministerijų ir kitų institucijų pasitarimus, kt.
11. Darbo grupių siūlymai bus teikiami Tarybai, Rūmų vardu perduodami atsakingoms institucijoms ir jose atstovaujami, viešinami, pristatomi Rūmų narių susirinkime.
12. Darbo grupių nariai galės apsispręsti dėl savo narystės pasirinkimo informuodami Rūmus el. paštu info@architekturumai.lt. Visi gauti prašymai bus perduoti Tarybai (jos įgaliojama Rūmų pirminkui) sąrašų patikslinimui. Aktualūs sąrašai bus skelbiami Rūmų internetinėje svetainėje.